

## FORMULÁRIO - DADOS PARA ABERTURA DE CONTA

Sócio Assinante	
Email para contato	

Responsável financeiro					
RG		CPF		Telefone	
Email para contato					

Valor da Manutenção	
---------------------	--

TESTEMUNHAS					
Nome completo					
RG		CPF		Telefone	
Email para contato					

Nome completo					
RG		CPF		Telefone	
Email para contato					

## DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA

### Pessoa Jurídica:

- 1) Contrato Social / Estatuto Social (Cópia autenticada)
- 2) Certidão Atualizada da Junta Comercial ou Declaração de não alteração contratual
- 3) Ata de Assembleia apontando os atuais administradores (Cópia autenticada)
- 4) Cópia autenticada da Procuração Outorgada (No caso de procuração outorgada por prazo indeterminado apresentar certidão atualizada para emissão acima de 01 ano)
- 5) Balanço Financeiro assinado pelo Contador (Cópia simples)

### Representante(s) legal(is):

- 1) RG e CPF em cópia simples (será aceito também CNH e documentos de órgão de classe - dentro do prazo de validade)
- 2) Comprovante de Residência emitido no prazo máximo de 90 dias - Cópia Simples (água, luz, gás, TV por assinatura, telefone fixo, contrato de aluguel, IPTU ou declaração da empresa-assinada pelo Representante legal)
- 3) Informar se é politicamente exposta ou não

Enviar todos os documentos para [cadastro@psdg.com.br](mailto:cadastro@psdg.com.br).